

## Mémento sur les aspects formels de l'épreuve écrite du capes interne de documentation

### 1. Référence et analyse documentaire d'un document

#### 1.1 Référence bibliographique

##### Modèle pour un article de périodique

auteur(s) :DURPAIRE, Jean-Louis, LAMOUREUX, Mireille

titre :Repenser les espaces documentaires de l'établissement scolaire : du cdi au learning centre

titre du périodique : Administration et éducation

numéro du périodique : 129

date de publication : mars 2011

collation : p.61-68

##### Modèle pour une page web

auteur(s)

auteur(s) du document hôte : BATTISTI, Michèle

titre : Une nécessaire évolution du droit d'auteur

titre du document hôte : Paralipomènes

type de support [en ligne]

lieu de publication

éditeur : Paralipomènes.net

date de publication : 7 octobre 2011

date de mise à jour

date de la référence : 12/12/2012

collation : [4] p.

collection

numéro de collection

disponibilité et accès : <http://paralipomenes.net/wordpress/archives/5791>

ISSN : 2260-3336

#### 1.2 Mots clés

Se poser la question : « de quoi ça parle » ?

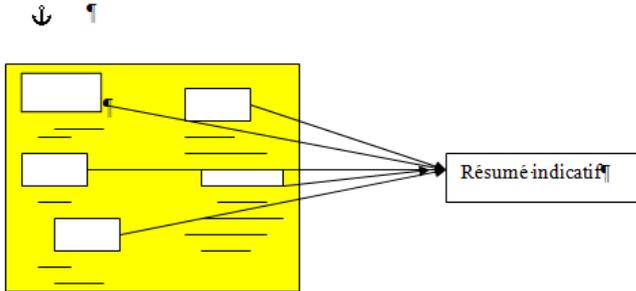
Et répondre par 3,4 mots clés sous forme de substantif, au singulier

#### 1.3 Résumé indicatif en 50 mots

Le résumé est rédigé ; sauf la 1<sup>ère</sup> phrase qui peut être nominative. Le résumé répond également à la question : « de quoi ça parle » ? en donnant seulement les idées principales , en suivant l'ordre du texte. Prendre de la hauteur par rapport au

contenu.

Dans un résumé indicatif, seules les idées principales sont à retenir



Exemple de résumé indicatif

*Le point sur l'accessibilité des handicapés dans les bibliothèques françaises. Des préconisations obligatoires sont faites concernant l'accès aux collections, la sécurité, la création d'espaces adaptés. Cet article éclaire sur les modalités de mise en œuvre et sur les démarches de mise en accessibilité, démarches qui doivent tenir compte de plusieurs phénomènes. (54 mots)*

## 2 Note de synthèse

Elle comprend trois parties :

- 1.Introduction
- 2.Corps de la note
- 3.Conclusion

### 2.1 L'introduction

#### **Identification du thème et sa contextualisation**

- Définition des mots clés du sujet
- présentation du dossier
- formulation de la problématique
- annonce du plan

#### Exemple de présentation du dossier

*Ce dossier est composé de documents pour la plupart du milieu institutionnel (académies, ministères) et sont tous très récents. Les auteurs sont des chercheurs ou praticiens de l'éducation.*

#### La problématique

Définition : art , science de poser les problèmes ; ensemble de problèmes dont les éléments sont liés

Elle peut être introduire par :

- Pourquoi, comment ?
- En quoi ?
- Doit-on considérer que ?
- Dans quelle mesure ?

### Exemple de problématique

*En quoi le documentaliste peut-il être force de proposition dans la mise à disposition des ressources numériques dans l'établissement scolaire ? La nature même des ressources peut-elle remettre en cause son statut de responsable de la politique d'acquisition ?*

## **2.2 Le corps de la note de synthèse**

-2 ou 3 parties, 2 ou 3 sous-parties, repérables dans l'espace de la page mais sans intitulés, avec des connecteurs logiques et des phrases de transition entre les parties.

-Le principe de la note de synthèse est de confronter les documents.

-Sur le plan formel, chaque document doit être décrit la première fois que vous le citez de la façon suivante :

*Dans le document 1, Stéphane Fontaine sur le site de l'académie de Toulouse en date de mars 2010, reprend par exemple la distinction ...*

*Ou*

*Dans le Document 1 (Stéphane Fontaine, Académie de Toulouse, mars 2010), il est question de différencier....*

## **2.3 la conclusion**

Reprise de la problématique : synthèse en forme de réponse à la problématique

Mise en évidence de l'intérêt du dossier

Ouverture : sur le contexte, les enjeux du système et/ou la pratique professionnelle du documentaliste

## **3 réflexion personnelle**

### **3.1 L'introduction**

**Identification du thème et sa contextualisation**

**-Définition des mots clés du sujet et des perspectives de réflexion**

**- formulation de la problématique**

**-annonce du plan**

### **3.2 Le corps de la réflexion personnelle**

**-Introduire chaque partie par une phrase de liaison**

**-Plan analytique ou dialectique**

### **3.3 La conclusion**

**-Synthèse des conclusions des parties du plan**

**-Réponse à la problématique**

**-Bilan et retour au thème par une proposition d'ouverture**