

DU CDI À LA BU : version lycéenne	
SCENARIO	Le professeur-documentaliste dans le continuum de formation des élèves du cycle 3 à l'entrée dans le supérieur
AXE DE TRAAAM	Axe 1 : encourager l'interaction entre les cycles par l'intermédiaire des lieux ressources et de la lecture Axe 3 : favoriser l'autonomie des élèves dans leur parcours de formation Axe 4 : développer les compétences transversales chez les élèves pour anticiper les liaisons inter-cycles
CLASSE	TL2
DISCIPLINE ENSEIGNANT	EMI et EMC Mme Houlemare, professeur-documentaliste ; M. Siano, professeur d'histoire-géographie et EMC
CADRE PEDAGOGIQUE	Séances d'une heure en demi-groupe, en coanimation avec le professeur d'EMC Parcours avenir
PREREQUIS	Savoir effectuer une recherche sur Internet
OBJECTIFS	Encourager l'interaction entre les cycles par l'intermédiaire des lieux ressources et de la lecture Favoriser l'autonomie des élèves dans leur parcours de formation Développer les compétences transversales chez les élèves pour anticiper les liaisons inter-cycles
COMPETENCES INFO- DOCUMENTAIRES	Familiariser les élèves aux espaces documentaires de la bibliothèque universitaire Préparer les élèves aux codes et techniques de l'enseignement supérieur en matière de recherche documentaires Consultation de différents catalogues Introduction aux notions de document de collecte et de bibliographie
COMPETENCES DISCIPLINAIRES	Identifier la source du document Varier les sources et comparer les différents points de vue Evaluer la fiabilité de l'information Savoir traiter les informations collectées Evaluer la fiabilité et la pertinence de différentes sources
MODALITES	4h par demi-groupe, au CDI et en présence de l'enseignant d'EMC
MATERIEL / LIEU	CDI, ordinateurs avec accès à Internet
CONTENUS / LOGICIELS	Esidoc, moteurs de recherche, Parcoursup Catalogue des offres de l'Université de Cayenne et sites d'Universités françaises.
SYNOPSIS	1 ^{ère} séance avec le professeur d'EMC : remue-méninges sur l'orientation et la vie quotidienne postbac (lieu de vie, budget, contenu des cours, recherche d'appartement, organisation, etc.) 2 ^{ème} séance : recherche au CDI, prof d'EMC et prof-doc : recherche approfondie sur ce thème, introduction à la notion de document de collecte. Consigne finale : production d'un petit livret sur le thème « Tout ce que j'aurais voulu savoir pour préparer mes études ». 3 ^{ème} séance : document de collecte plus exploiter un document, introduction à la bibliographie et la médiagraphie 4 ^{ème} séance : médiagraphie : citer ses sources pour la production du livret. Préparation du sommaire du livret et préparation des interviews des étudiants.
EVALUATION	Il était prévu au départ de faire une sortie à l'Université de Guyane et de réaliser des interviews d'étudiants, afin de profiter de leur expérience. La fermeture du lycée et de l'Université a empêché la réalisation de cette partie du projet, du fait du confinement lié à la pandémie de COVID-19. Les élèves n'ayant pas encore pris d'attache avec les étudiants, il n'a pas été possible de faire des interviews, même à distance En accord avec le professeur d'EMC, nous avons décidé de reporter le projet à l'année prochaine, avec une nouvelle classe de Terminale

Prise de note et collecte d'information en ligne

Je prends des notes à l'aide de différentes stratégies.

Document papier

J'identifie l'information importante.

Je mets en évidence l'organisation du texte (repérage des titres, sous-titres, encarts...)

Je reprends les idées, les mots et les passages importants.

Je conserve seulement l'information importante.

J'élimine l'information moins importante.

Je peux m'aider à prélever l'information importante à l'aide d'un organisateur graphique.

RAPPEL : Un **organisateur graphique** sert à donner un aperçu de l'organisation des éléments importants d'un texte. Je peux utiliser un organisateur graphique pour illustrer une énumération, une description ou encore une séquence ou un processus, selon le contenu du texte à illustrer.

Informations en ligne @

Je réalise un **document de collecte** :
2 pages maximum
suite de « copier-coller » référencés

Je l'imprime et je le retravaille à la main : je surligne les informations essentielles, je fais des liens, je note les définitions, les données chiffrées, etc

Titre du sujet

Document de collecte
Autoportrait robot
arman 1992

<http://www.cdg-le-raciney-rambouillet.ac-versailles.fr/spip/spip.php?article888>

Arman (1928-2005)

(objets et effets personnels sous plexiglas 120X90X24,5 cm), sans jamais se montrer.

L'œuvre fait partie intégrante du contexte historique de 1992 car elle contient des objets de l'époque (comme l'ancien téléphone).

Arman travaille souvent par accumulation et va jusqu'à créer des « portraits-poubelles » en rassemblant les différents objets qu'il trouve dans une poubelle.

C'est un autoportrait qui lui permet de se présenter sans se montrer physiquement grâce à différents objets de sa vie quotidienne.

<http://www.netvibes.com/rbnguilbert>

qui évoquent les autres arts: la musique (violon, pochettes de disques), la littérature (les livres), la photographie (deux appareils). Des cachets, des médicaments évoquent les maladies de l'artiste, les livres évoque sa passion pour la lecture et une raquette de ping-pong, un masque de plongée, un arc, représentent quelques uns de ses hobbies...

Mention des sites consultés

Document brut

Document de collecte
Autoportrait robot
arman 1992

<http://www.cdg-le-raciney-rambouillet.ac-versailles.fr/spip/spip.php?article888>

Arman (1928-2005)

(objets et effets personnels sous plexiglas 120X90X24,5 cm), sans jamais se montrer.

L'œuvre fait partie intégrante du contexte historique de 1992 car elle contient des objets de l'époque (comme l'ancien téléphone).

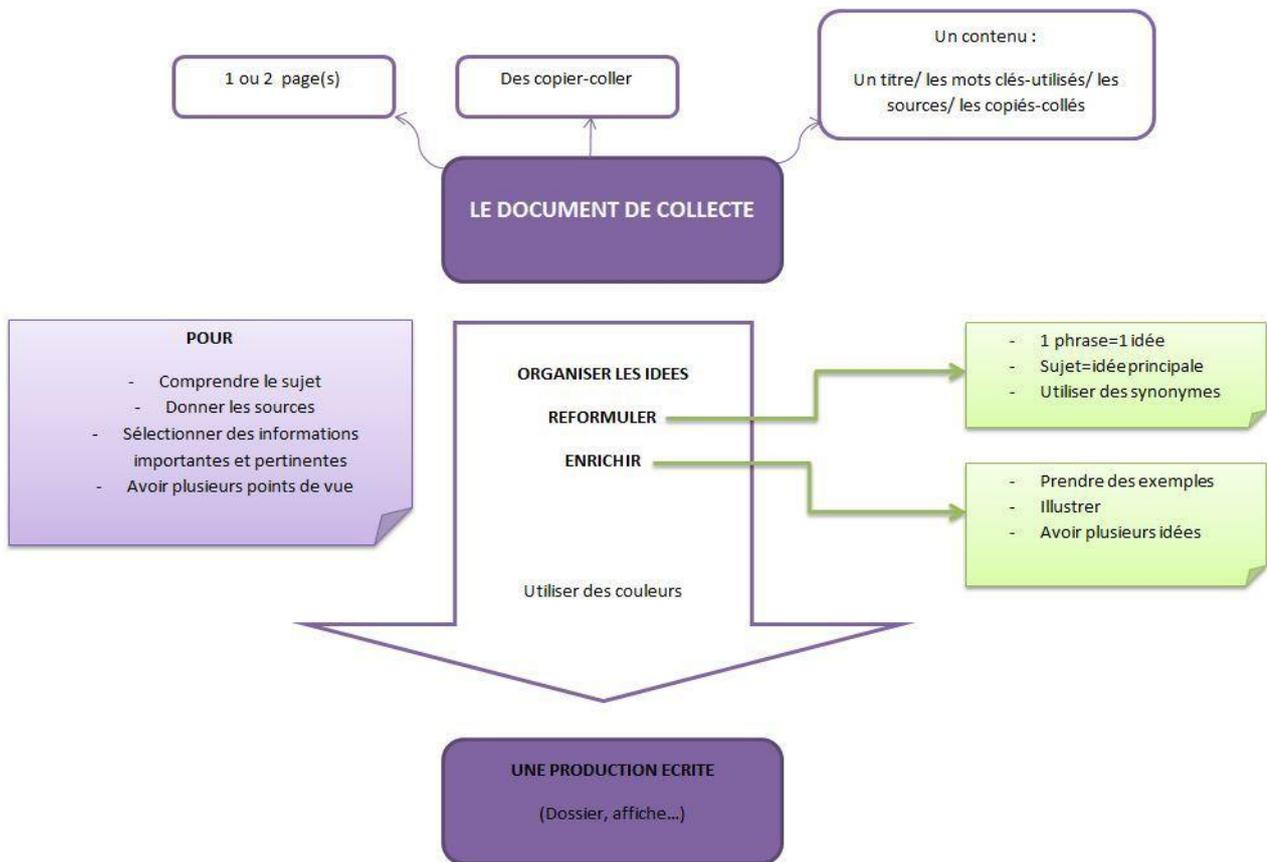
Arman travaille souvent par accumulation et va jusqu'à créer des « portraits-poubelles » en rassemblant les différents objets qu'il trouve dans une poubelle.

C'est un autoportrait qui lui permet de se présenter sans se montrer physiquement grâce à différents objets de sa vie quotidienne.

www.netvibes.com/rbnguilbert

qui évoquent les autres arts: la musique (violon, pochettes de disques), la littérature (les livres), la photographie (deux appareils). Des cachets, des médicaments évoquent les maladies de l'artiste, les livres évoque sa passion pour la lecture et une raquette de ping-pong, un masque de plongée, un arc, représentent quelques uns de ses hobbies...

Document retravaillé



Médiagraphie : citer ses sources

Ouvrages papiers	Dictionnaire ou encyclopédie <i>Ex : Renaissance. Le Petit Larousse illustré. Ed. Larousse, 2010, p. 56</i>	Titre de l'article	Titre de l'ouvrage	Editeur	Date	page		
	Livre <i>Ex : Gillot, Marion. Les dessous de la presse. Gulf Stream éd., 2012. 150 p.(070 GIL)</i>	Auteur	Titre	Éditeur	Année	Page	cote	
Périodiques	<i>Ex : Nagel, Juan. Au Venezuela, la presse meurt à petit feu. Courrier international 1237 . 17-07-2014. p.36.</i>	Auteur	Titre de l'article	Titre du périodique et numéro	Date de parution	page		
Sites web	<i>Ex : Huchon, Jean-Paul. Filles-Garçons : mixité, parité, égalité ?. Jeunes Violence Ecoute [en ligne]. 2006. [env. 13p.]. http://www.jeunesviolences.ecoute.fr/espace-jeunes/dossiers-sur-la-violence/filles-garcons-mixite-parite-egalite-dp1.html</i>	Auteur	Titre du site	Date de mise à jour ou publication	Adresse URL			

Médiagraphie : citer ses sources

1-DEFINITION :

C'est une liste rédigée des documents utilisés (différents supports) sur un sujet donné.

2- A QUOI CELA ME SERT-IL ?

- à retrouver des documents rapidement pour les réutiliser.
- à justifier les sources d'informations utilisées dans une recherche ou un travail ; la propriété intellectuelle est un droit à respecter sur TOUS les documents même sur Internet.

3- COMMENT JE PROCEDE ?

Pour établir une médiagraphie, je cite les références précises des documents.

Si un document présente plus de trois auteurs ou s'il n'est pas signé, commencer la référence au titre.

- Pour un article d'encyclopédie imprimée ·
NOM, Prénom de l'auteur. Titre de l'article. *Titre de l'encyclopédie*. Volume. Editeur, date d'édition. Pagination.
Exemple : TETRY, Andrée. Biologie. *Encyclopédia Universalis*. Volume 4. Encyclopédia Universalis. 1995. P.159-165.
- Pour un article d'encyclopédie sur cédérom ·
Noter l'article comme un article d'encyclopédie imprimée mais il n'y a ni pagination ni volume.
Exemple : Géologie. *Cédérom Encarta 2000*. Microsoft, 2000.
- Pour un article d'encyclopédie sur Internet :
NOM, Prénom de(s) auteur(s). Titre de l'article. *Titre de l'encyclopédie [en ligne]*. Date de mise à jour. URL (date de consultation).
Exemple : Bioéthique. *Wikipédia [en ligne]*. Mise à jour le 9 septembre 2008.
<http://fr.wikipedia.org/wiki/Bioethique> (page consultée le 14 septembre 2008)
- Pour un livre · (classement par ordre alphabétique du nom des auteurs)
NOM, Prénom de l'auteur. *Titre de l'ouvrage*. Editeur, année d'édition. Nombre de pages. Collection.
Exemple : KLEIN, Etienne. *Il était sept fois la révolution : Albert Einstein et les autres...* Flammarion, 2005. 238 p.
- Pour un article de périodique imprimé· (classement par ordre chronologique du plus ancien au plus récent)
NOM, Prénom de l'auteur de l'article. Titre de l'article. *Titre du périodique*, date de parution, numéro, pagination.
Exemple : SERGENT, Denis. La fonte de la banquise s'accélère. *La Croix*; 05/09/2008, n° 38148, p. 2
- Pour un article de périodique sur Internet ·
NOM, Prénom de(s) l'auteur(s) de l'article. Titre de l'article. *Titre du périodique [en ligne]*, numéro, date de parution. URL (date de consultation).
Exemple : TESTART, Jacques. Une foi aveugle dans le progrès scientifique. *Le Monde diplomatique [en ligne]*, décembre 2005.
www.monde-diplomatique.fr/index/sujet/bioethique (page consultée le 14 septembre 2008)
- Pour un site Internet · (classement par ordre alphabétique du nom des auteurs ou des titres)
NOM, Prénom de l'auteur. *Titre de la page [en ligne]*. «Adresse». Date de publication ou de mise à jour. Consulté le (date).
- Pour un cédérom ·
NOM, Prénom de l'auteur. *Titre du cédérom*. Editeur, date d'édition
Exemple : *Défends ta planète*. STRASS Productions et UNESCO, 2004
- Pour un dossier ·
Titre du dossier.
Exemple : *Le développement durable*.

4 –CLASSEMENT A L'INTERIEUR DE LA MEDIAGRAPHIE

Il n'existe pas de règle unique ; vous pouvez organiser votre médiagraphie de différentes façons :

- par ordre alphabétique des auteurs : c'est le choix le plus neutre.
- par thème : ce choix est pertinent lorsque votre travail comporte plusieurs aspects.
- par date de publication : ce choix est judicieux lorsque votre sujet comporte une dimension de "« veille technologique ou scientifique »" ou pour la presse.
- par genre : dans le cas où vous utilisez des œuvres de genres très différents (livres, films, tableaux, biographies, théâtre...)