INTERVENTION · PROFESSEURS DOCUMENTALISTES

S’informer, gagner du temps, partager

La veille professionnelle sur la littérature jeunesse



Joëlle MIMBA · Octobre 2026

LE CONSTAT

Des milliers de nouveautés chaque année. Quelques heures pour les connaître.

Veiller, ce n’est pas tout lire : c’est savoir **où regarder**, **trier vite** et **faire circuler**.

Le programme de l’heure

1. Pourquoi veiller	Missions, besoins, cycle de la veille
2. S’informer	Sources fiables, temps forts, réseaux
3. Gagner du temps	Agrégateur, routine, IA raisonnée
4. Partager	Élèves, enseignants, collègues
Échanges	Vos sources, vos questions

La veille sert directement nos missions

Acquérir

Construire une politique documentaire argumentée, équilibrer les genres et les niveaux.

Conseiller

Proposer le bon livre au bon élève, accompagner les lecteurs fragiles comme les gros lecteurs.

Collaborer

Nourrir les projets des collègues : réseaux de lecture, prix, EAC, parcours.

Se former

Suivre les évolutions de l’édition, de la critique et des pratiques de lecture des jeunes.

Le cycle de la veille, en cinq étapes

1

Définir

Quels besoins ? Quels niveaux, quels projets ?

2

Collecter

Peu de sources, choisies et fiables

3

Trier

Garder, étiqueter, jeter sans regret

4

Exploiter

Acheter, lire, préparer un projet

5

Diffuser

Faire circuler vers élèves et collègues

La diffusion relance le cycle : les retours des lecteurs affinent vos besoins.

Faire de la veille, ce n’est pas tout regarder. C’est choisir ce qui mérite notre attention.
Pour un professeur documentaliste, la veille peut répondre à plusieurs besoins :

Besoin	**Exemple**
Acquisitions	*Quels romans acheter pour le CDI ?*
Médiation	*Quel livre proposer à une classe de 5e ?*
Actualité	*Quels auteurs viennent de publier ?*
Éducation aux médias	*Quelles tendances littéraires circulent sur TikTok ?*
Animation	*Quel prix ou concours proposer ?*
Orientation culturelle	*Quels festivals, salons, rencontres ?*
Inclusion	*Quels livres représentent la diversité des élèves ?*

Le socle : les sources de référence

Source	Ce qu’on y trouve	Rythme
CNLJ – BnF	Centre national de la littérature pour la jeunesse : sélections, bibliographies, formations	En continu
La Revue des livres pour enfants	Six numéros par an, dont un consacré à la sélection annuelle	Bimestriel
Takam Tikou	Revue en ligne du CNLJ sur les littératures jeunesse du monde	Dossiers annuels
Ricochet	Base critique de la production francophone, portée par l’ISJM (Suisse)	Quotidien
Éduscol	Listes de référence par cycle et « Lectures pour les collégiens »	Ponctuel

Deux revues à recevoir au CDI

InterCDI

La revue des professeurs documentalistes

- Une partie consacrée aux recommandations de livres
- Des repérages faits par des collègues, pensés pour le CDI
- Des articles sur le métier et les pratiques

intercdi.org

Lecture Jeune

La revue de la lecture des 11–18 ans

- Plus de 700 critiques indépendantes par an
- 4 numéros par an et 2 hors-séries
- Une lettre de critiques 11 fois par an pour les abonnés

lecturejeunesse.org

Autour du socle : critique, presse, passeurs

Presse professionnelle

Livres Hebdo, ActuaLitté : l’actualité de l’édition, les prix, les salons, les débats du secteur.

Libraires jeunesse

Citrouille (librairies Sorcières), coups de cœur de votre libraire : des choix argumentés de spécialistes.
Librairie Calypso; centré sur les livres afro-caribéen, très active sur insta

Blogs et lettres d’info

Critiques, libraires, collègues documentalistes, éditeurs : le repérage au fil de l’eau.

Astuce : abonnez-vous aux lettres d’info des 5 éditeurs que vous achetez le plus, dans une boîte ou un dossier dédié.

Caler sa veille sur les temps forts de l'année

Mars – avril

Foire de Bologne

Prix BolognaRagazzi : la création internationale

Juin – juillet

Sélections d'été

Partir en Livre, sélection d'été du CNLJ

Septembre

Rentrée jeunesse

Nouveautés, sélections des prix lecteurs

Septembre

Salon international du livre jeunesse

Saint-Laurent-du-Maroni : auteurs, illustrateurs, rencontres

25 – 30 nov. 2026

Salon de Montreuil

Pépites annoncées le 25 novembre

Fin nov. – déc.

Salon du livre jeunesse afro-caribéen

Compte insta : @dunlibrealautre

Clichy (92) : auteurs et éditeurs d'Afrique et des Caraïbes

Fin d'année

Sélection annuelle

Numéro de *La Revue des livres pour enfants*

Les réseaux : écouter les pairs et les lecteurs

Suivre les pairs

- Comptes de documentalistes, bibliothécaires, libraires (Bluesky, Mastodon…)
- Listes de diffusion et sites disciplinaires académiques
- Groupes de bassin, échanges entre CDI

Écouter les lecteurs

- BookTok et bookstagram : ce que les élèves demandent vraiment
- Babelio : avis de lecteurs, listes par thème
- Clubs lecture au CDI
- Cahier de suggestion d'achats

Attention : sur les réseaux, la prescription est souvent commerciale. Toujours croiser avec une source critique.

PARTIE 3 · GAGNER DU TEMPS

Un agrégateur : toutes vos sources au même endroit

Netvibes a fermé le 2 juin 2025. Trois alternatives pour lire ses flux RSS :

Inoreader

Web et appli, dossiers par thème, version gratuite

Feedly

Le plus répandu, prise en main immédiate, version gratuite

FreshRSS

Logiciel libre, auto-hébergeable : idéal pour un réseau

Pas de flux RSS ? Alerte e-mail, lettre d’info dans un dossier dédié, ou service qui génère un flux à partir d’une page.

Une routine courte : 2 × 20 minutes par semaine

Collecter

Tout arrive au même endroit

Agrégateur, alertes et lettres d’info dans un dossier dédié. On ne cherche plus, on reçoit.

Trier

Trois étiquettes, pas plus

« À acquérir », « À conseiller », « Pour la classe ». Le reste est marqué comme lu.

Capitaliser

Garder une trace réutilisable

Outil de signets (Raindrop.io, Pearltrees) ou liste de suggestions d’achat dans le catalogue.

Règle d’or : une source qui ne vous a rien apporté en trois mois peut être désabonnée.

L’IA générative : un assistant, pas une source

Utile pour

- Résumer un long dossier ou un article
- Rédiger une première version de lettre de veille
- Reformuler une présentation pour des élèves
- Proposer des mots-clés et des thèmes de réseau

À éviter

- Demander des titres sans vérifier : risque d’ouvrages inventés
- Remplacer la lecture et le jugement critique
- Y saisir des données personnelles d’élèves

PARTIE 4 · PARTAGER

Faire circuler la veille vers trois publics

Les élèves

- Nouveautés sur le portail du CDI
- Présentoirs et tables thématiques
- Comités de lecture, avis d'élèves

Les autres enseignants

- Lettre de veille mensuelle sur l'ENT
- Sélections ciblées par discipline
- Pistes de réseaux et de projets

Les collègues profs docs

- Veille partagée en bassin
- Répartition des sources entre CDI
- Outils communs (agrégateur, signets)

Mutualiser, c'est diviser le travail : cinq collègues qui suivent chacun trois sources couvrent quinze sources.

PARTIE 4 · PARTAGER

Un exemple : la lettre de veille mensuelle

Un format court, régulier, toujours construit de la même façon. Diffusé sur l'ENT, le portail du CDI ou un Padlet.

Lecture en **deux minutes**, préparation en **une heure** grâce aux étiquettes du tri.

LETTRE DU CDI · [MOIS]

3 coups de cœur

Un album, un roman, une BD : 3 lignes chacun

1 prix ou sélection

Ce qui a été primé, ce qui est au CDI

1 piste pour la classe

Un réseau de lecture, un lien avec le programme

1 rendez-vous

Salon, rencontre d'auteur, prix lecteurs

Trois idées à retenir

1

Peu de sources, bien choisies

Un socle institutionnel, quelques passeurs, les temps forts de l’année.

2

Une routine courte et régulière

Un agrégateur, trois étiquettes, un créneau protégé.

3

Une veille qui circule

Vers les élèves, les enseignants et les collègues : partager, c’est aussi mutualiser.

À vous : quelle est **la** source dont vous ne pourriez pas vous passer ?

Sitographie

Sources de référence

- CNLJ – BnF : cnlj.bnf.fr
- Takam Tikou : takamtikou.bnf.fr
- Ricochet : ricochet-jeunes.org
- Éduscol, listes de référence : eduscol.education.gouv.fr
- InterCDI : intercdi.org
- Lecture Jeune : lecturejeunesse.org
- Salon de Montreuil et Pépites : slpj.fr

Outils de veille

- Inoreader : inoreader.com
- Feedly : feedly.com
- FreshRSS : freshrss.org
- Babelio : babelio.com
- Raindrop.io : raindrop.io
- Pearltrees : pearltrees.com

+ les sources partagées par les participants pendant la séance.